

公益財団法人日本環境協会
エコマーク事務局 御中

使用契約者(会社)名 _____

エコマーク担当者変更届

以下のとおり、エコマーク担当者を変更します。

担当者の種類	<input type="checkbox"/> 支払担当者 <input type="checkbox"/> 商品担当者 <input type="checkbox"/> 支払/商品担当者(兼任)
対象となる認定商品 (認定番号)	商品担当者の変更の場合には、変更範囲として以下をチェックして下さい。
	<input type="checkbox"/> 自社の全て認定商品 <input type="checkbox"/> 一部認定商品(認定番号 _____)

<変更前>

担当者 連絡先	〒 _____ 住所	
	会社名	
	部署 _____ 役職 _____	
	氏名	フリガナ _____
	TEL _____ FAX _____	
	E-mail: _____	

<変更する項目> ※今回変更する項目のみ、記入して下さい。

担当者 連絡先	〒 _____ 住所	
	会社名	フリガナ _____
	部署 _____ 役職 _____	
	氏名	フリガナ _____
	TEL _____ FAX _____	
	E-mail: _____	
連絡方法: <input type="checkbox"/> E-mail / <input type="checkbox"/> FAX		
エコマークの 情報入手方法	<input type="checkbox"/> 紙面によるニュースレター(郵送)を希望	ご担当者にエコマークの最新情報をお伝えるために、メールマガジンと紙面によるニュースレターを定期的に発行しています。上記、E-mail アドレスをご記載いただきますとメールマガジンが自動的に配信されます。紙面によるニュースレターをご希望の場合には、左欄にチェックをして下さい。ニュースレターはメールマガジンと同じ内容が含まれており、エコマークのウェブサイトでも確認できます。

エコマークのウェブサイトでは、貴社の認定商品の情報を掲載しています。公開している問い合わせ先も同じ内容で変更を希望する場合には、以下にチェックして下さい。

ウェブ上の問い合わせ先も変更を希望する(担当者名は公開されません)

上記とは別に設定したい場合(例: お客様相談室など)には、「エコマーク商品情報登録・修正用紙(様式 G)」(<https://www.ecomark.jp/word/ysG.doc>)を添付して下さい。