

様式 A (郵送用)

申込日を記載して下さい。

到着日* / /

2019年 4月15日

公益財団法人日本環境協会
エコマーク事務局 御中

社印(角印)を押印して下さい。

社印

申込時に登録している
申込担当者名：連絡先を
を記載して下さい。

使用契約者 (会社)名	株式会社日本環境	
申込 担当者名	環境 太郎	
部署	CSR 推進室 チームリーダー	
連絡先	TEL: 03-5643-xxxx	FAX: 03-5643-xxxx

エコマーク施設(店舗)追加申込書 (書き方)

エコマーク施設(店舗)の追加について、下記のとおり申し込みます。

記

(1) エコマーク認定番号	1 9 5 0 1 x x x
(2) 認定施設(チェーン)名	エコマークスーパー
(3) 追加内容	<input checked="" type="checkbox"/> 施設(店舗)の追加 追加する施設名および施設情報を以下にご記載いただくか、別紙にてご提示ください。 施設(店舗)名：別紙のとおり 住所：〒 電話番号： 備考：
(4) 添付書類	<input checked="" type="checkbox"/> 別紙「申込施設一覧」(ys2b_50x.xlsx など) ※複数の施設を別紙により申し込む場合は、メールに添付してご提出ください。 mailto:sinsei@ecomark.jp <input checked="" type="checkbox"/> 追加する施設の認定基準に関わる運営手法(環境への取り組み)は、既認定の施設と共通であり、変更はない。 ⇒この場合、特に添付書類のご提出は必要ありません。 <input type="checkbox"/> 追加する施設の認定基準に関わる運営手法(環境への取り組み)は、既認定の施設と一部異なる。 ⇒基準への適合状況は共通の運営手法により判断されるため、ポイント数に変更が生じる可能性があります。「エコマーク施設(店舗)変更申込書」(ysB_50x.docx)を併せてご提出ください。

複数施設ある場合は、別紙(書式自由)をメールに添付してお送り下さい。

環境への取組内容が同じであれば、添付は不要です。

環境への取組内容が異なる場合は、様式 B を併せて提出して下さい。

ける追加施設情報の公表日を指定する場合は以下にご記載ください。

(公表日 2019年 5月 1日)

公表日を指定する場合は、記載して下さい。

以上