

## 申込者情報および使用料支払担当者登録書 (様式 3-1)

エコマーク商品認定申込にあたり、申込者情報および使用料支払担当者を登録申請します。

届 出 日	2 0 年 月 日		
申 込 者 ( 企 業 名 )	フリガナ		
	和文		
	英文		
代 表 者	役職名	氏名	
	〒 ー ー 住所		
本 社 所 在 地	電話番号 (代表) ー ー		
	URL: http://		
	E-mail (代表) : @		
	〒 ー ー 住所		
使 用 料 支 払 担 当 者 連 絡 先  ※ 使用料支払担当者には、使用基本契約の管理、エコマーク商品の売上高・エコマーク使用料の支払等に関するご担当をお願いします。	〒 ー ー 住所		
	部署		役職
	氏名	フリガナ	
		和文	
		英文	
	TEL ー ー (内線. )		FAX ー ー
E-mail:			
エコマークの情報入手方法	<input type="checkbox"/> 紙面によるニュースレター (郵送) を希望	ご担当者にエコマークの最新情報をお伝えるために、メールマガジンと紙面によるニュースレターを定期的に発行しています。上記、E-mail アドレスをご記載いただきますとメールマガジンが自動的に配信されます。紙面によるニュースレターをご希望の場合には、左欄にチェックをして下さい。ニュースレターはメールマガジンと同じ内容が含まれており、エコマークのウェブサイトでも確認できます。	
業 態 等 (※は、できる限りご記入下さい。)	資 本 金 : 円		
	業 種 :		
	従 業 員 数 : 人 ( 2 0 年 月 現 在 )		
	総 売 上 高 : 円 ( 2 0 年 月 決 算 ) <エコマーク商品以外も含む>		
	国内支店(営業)数 :		国内・海外事業所数 :
	※		※ (工場・研究所等) ※
	ISO14001 の取得の有無 ※		<input type="checkbox"/> あり <input type="checkbox"/> なし
ISO 9000 の取得の有無 ※		<input type="checkbox"/> あり <input type="checkbox"/> なし	
事務局記入欄			

## エコマーク商品売上高報告書 (様式3-2)

エコマーク商品の使用料の算定について、エコマーク事業実施要領第4章10. および11.の規定に基づき、申込商品の年間売上高を提出します。以下の内容につき相違ありません。

提出日	20 年 月 日	社印または 代表者印
申込者 (企業名)	フリガナ ..... 和文	
代表者	氏名	
商品ブランド名		
型式・品番等		

\*同日付で複数の商品を申込む場合には、全ての商品ごとに本書類を提出して下さい

### ■ 申込商品の年間売上高

申込商品の 年間売上高 (出荷販売額)	_____円	直前1年間の売上高(実績値)を記載して下さい。なお、実績が1年に満たない場合、または未発売の場合は、向こう1年間の売上高(計画値)を記入して下さい。
---------------------------	--------	--

以上